

Ô~!•[ kÚ|æ^æ ã}ç Áã! &ç[ Á} Áæ^Á  
&{ ]^c} &æ È  
ΩÙÖËΠΠ

# Métodos y técnicas de la evaluación

# Métodos y técnicas de la evaluación

Métodos y Técnicas	Propósitos
Entrevista	Técnica para evaluar el desempeño. Útil en áreas donde el juicio y los valores son importantes puede ser estructurada, semi-estructurada o no estructurada.
Debate	Técnica para evaluar el desempeño. Confirmar la capacidad para sostener un argumento demostrando un conocimiento amplio y adecuado sobre la materia.
Presentación	Técnica para evaluar el desempeño. Chequear la habilidad para presentar información de manera adecuada a la materia y a la audiencia.
Examen	Técnica para evaluar el desempeño. Evaluar los conceptos y habilidades básicas y aplicarlos usando ejemplos prácticos .
Examen oral	Técnica para evaluar el desempeño. Revisar la profundidad de la comprensión de temas complejos y habilidad para explicarlos en términos simples.
Ensayo	Técnica para evaluar el desempeño. Identificar la calidad y el estándar de escritura académica y el uso de referencias, habilidad para desarrollar un argumento coherente, y confirmar la extensión, comprensión, y transferencia de conocimiento y evaluación crítica de ideas.

# Métodos y técnicas de la evaluación

Métodos y Técnicas	Propósitos
Proyectos	Método para evaluar el desempeño. Amplía el aprendizaje previo, desarrolla múltiples habilidades para obtener información, innovar, organizar, crear, gestionar y evaluar ideas.
Informes, críticas o artículos	Técnica para evaluar el desempeño. Para identificar el nivel de conocimiento y evaluar habilidades para el análisis y la escritura y temas de actualidad en una área.
Portafolio	Técnica para evaluar el desempeño. Reflejan el aprendizaje anterior y los logros, incluye el trabajo propio, las reflexiones sobre la propia práctica y la evidencia indirecta de otros que están calificados para comentarlo.
Solución de problemas	Técnica para evaluar el desempeño. Pone en evidencia habilidades cognitivas al exponer una respuesta-producto a partir de un objeto o de una situación.
Método de casos	Método para evaluar el desempeño. Evaluar la profundidad de análisis, la toma decisiones, habilidades comunicativas y la forma de aplicar lo aprendido en situaciones reales que sucedieron en un contexto particular
Diario	Técnica para evaluar el desempeño. Esta técnica se utiliza principalmente para la autoevaluación, la reflexión, la autovaloración y la crítica a sí mismo.

# Métodos y técnicas de la evaluación

Métodos y Técnicas	Propósitos
Rúbrica	Técnica de observación. Permite compartir con el estudiante la responsabilidad de su aprendizaje y de su calificación. Evalúa niveles cognitivos altos donde la producción y la organización de las ideas son importantes. Útil para que los estudiantes muestren su capacidad de integración y sus habilidades creadoras.
Escala de rango o categoría	Técnica de observación. Consiste en un grupo de características que se deben juzgar mediante un tipo de escala. Sirven para observar comportamientos específicos y definidos y permite una forma común de comparación entre estudiantes.
Lista de cotejo	Técnica de observación. Permite al profesor identificar comportamientos con respecto a actitudes, habilidades y contenidos de asignaturas específicas.

Ü^~^| ^} &ãK

W, ã^|•ããÁ^ÍÕ~ããpããã(ÖÖJÜÖçãããã} Á^|Áã| ^}ãããÖÖ} {~^Á^}ãã[ Á}Á{ ] ^c} &ãe ËT ..cã[ È

# COMPETENCIA DE UN DOCENTE

Asignatura o módulo	Competencia	Criterios	Evidencias
Evaluación del aprendizaje	Valorar el aprendizaje de los estudiantes para determinar los logros y los aspectos a mejorar, de acuerdo con las competencias establecidas y unos determinados de referentes pedagógicos y metodológicos.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Planifica la evaluación según las competencias, criterios y evidencias establecidas.</li> <li>2. Elabora instrumentos de evaluación con base en determinados referentes pedagógicos y metodológicos.</li> <li>3. Determina los logros, aspectos a mejorar y nivel de dominio de las competencias en los estudiantes, según la aplicación de determinados instrumentos de evaluación.</li> <li>4. Brinda retroalimentación de forma cordial y propositiva a los estudiantes, y toma decisiones pertinentes acorde con las metas establecidas.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Documento con los planes de evaluación de un módulo o proyecto formativo.</li> <li>2. Presentación de instrumentos de evaluación.</li> <li>3. Mínimo tres informes de evaluación de estudiantes.</li> <li>4. Informe de un proceso de retroalimentación y del impacto en los estudiantes.</li> </ol>